

PL-Lublin: Samochody osobowe

2009/S 92-132901

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

Dostawy

SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

PGE Polska Grupa Energetyczna S.A., ul. Garbarska 21A, Kontakt PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.,
Departament Zakupów ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa, Do wiadomości Daniel Szczyński, PL-20-340 Lublin. Tel.
+48 226931868. E-mail daniel.szczyński@pgesa.pl. Faks +48 226931065.

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.pgesa.pl.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów)
można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano
wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:

Sektor elektroenergetyczny

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Samochody - wybór dostawcy usługi obsługi floty samochodowej dla GK PGE.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia
usług:**

Dostawy.

Połączenie kupna, dzierżawy, najmu i leasingu.

Główne miejsce realizacji dostaw: Siedziby spółek określonych w pkt. VI.3) niniejszego Ogłoszenia oraz
Warszawa w przypadku PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodów (osobowych i dostawczych) dla PGE Polska Grupa
Energetyczna S.A. (zwanej dalej PGE) oraz spółek Grupy Kapitałowej (zwanej dalej GK) PGE wskazanych w
pkt VI.3 niniejszego Ogłoszenia. Zakup samochodów osobowych będzie odbywał się sukcesywnie, w miarę
potrzeb poszczególnych Spółek GK PGE, w tym w 2009 r. (88 szt.) oraz w 2010 (pozostałe).

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące Części:

1. Część 1 (Pakiet I) – samochody osobowe dla Zarządu, których finansowanie zakupu będzie w formie leasingu operacyjnego – 6 szt.
 2. Część 2 (Pakiet II) – samochody osobowe dla Spółek Zarządzających Liniami Biznesowymi, Spółek parterowych w ramach GK PGE, Dyrektorów jednostek organizacyjnych, Zastępców Dyrektorów jednostek organizacyjnych i Kierowników dla których samochód jest narzędziem pracy, Pracowników dla których samochód jest narzędziem pracy - 180 szt.
 3. Część 3 (Pakiet III) – samochody dla Pracowników dla których samochód jest narzędziem pracy - samochody dostawcze – 16 szt.
 4. Część 4 (Pakiet IV) – samochody osobowe dla Spółek Zarządzających Liniami Biznesowymi, Spółek parterowych w ramach GK PGE, Dyrektorów jednostek organizacyjnych, Zastępców Dyrektorów jednostek organizacyjnych i Kierowników dla których samochód jest narzędziem pracy, Pracowników dla których samochód jest narzędziem pracy, których finansowanie zakupu będzie w formie leasingu operacyjnego - 12 szt.
- Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość zamawianych samochodów w każdej części zamówienia: w Części 1 (Pakiet I) o 2 samochody, w Części 2 (Pakiet II) o 60 samochodów, w Części 3 (Pakiet III) o 5 samochodów oraz w Części 4 (Pakiet IV) o 4 samochody. Zamawiający ma prawo do zamówienia mniejszej ilości samochodów niż wskazane 88 w roku 2009, jak również zamówienia większej ilości samochodów w roku 2009 r. niż wskazane 88.

Samochody będą fabrycznie nowe i wyprodukowane w roku, w którym złożono zamówienie na dostawę, a w przypadku zamówień składanych w okresie 1 stycznia - 15 lutego 2010 r. dostarczane samochody mogą być wyprodukowane w roku 2009 r. Dostarczane samochody powinny spełniać warunki dla dopuszczenia ich do ruchu drogowego. Szczegółowy opis (parametry techniczne) samochodów osobowych i samochodów dostawczych objętych zamówieniem zostanie opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca biorący udział w postępowaniu ma zapewnić dostawę samochodów nie później niż w ciągu 45 dni od chwili złożenia zamówienia lub od podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia (dla pierwszej partii zamawianych samochodów). Wykonawca w ramach realizacji Zamówienia ma obowiązek zapewnić na swój koszt i ryzyko transport zamówionych samochodów pod siedzibę wybranej/wybranych Spółki/Spółek GK PGE lub w inne docelowe miejsce wskazane w SIWZ przez Zamawiającego. Dostarczone samochody będą przygotowane do eksploatacji, tj.: będą pozbawione zabezpieczeń transportowych i zatankowane min. 10 l paliwa. Wraz z pojazdem Wykonawca ma dostarczyć dla każdego samochodu książkę gwarancyjną pojazdu, świadectwo homologacji, kartę pojazdu, książkę przeglądów serwisowych oraz wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu oraz inne dokumenty niezbędne do rejestracji samochodu. Wykonawca wykona na własny koszt oznakowanie dostarczanych samochodów według wzoru określonego przez Zamawiającego w SIWZ.

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany będzie dysponować lub współpracować z siecią, składającą się z co najmniej 40 autoryzowanych stacji obsługi pojazdów na terenie Polski, zapewniającą możliwość obsługi serwisowej zakupionych w wyniku Postępowania samochodów w odległości nie większej niż 75 km od siedzib każdej ze Spółek GK PGE, w imieniu której nabywane są samochody. Stacje wskazane przez Wykonawcę powinny pracować 6 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

34110000, 66114000.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Tak.

II.1.8) **Podział na części:**

Tak.

Oferty należy składać w odniesieniu do: jednej lub więcej części.

- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**
Nie.
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**
Szacunkowa wartość bez VAT: 14 728 150,25 PLN.
- II.2.2) **Opcje:**
Nie.
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**
Zakończenie: 31.12.2010.

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 1

NAZWA Pakiet I

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa 6 samochodów osobowych przeznaczonych dla Zarządu, których finansowanie zakupu będzie w formie leasingu operacyjnego.
Pozostałe warunki zgodnie z pkt II.1.5) niniejszego Ogłoszenia.
Szczegółowy opis samochodów osobowych (parametry techniczne) objętych zamówieniem zostanie opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość zamawianych samochodów w o 2 samochody.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
34110000, 66114000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
szacunkowy koszt bez VAT: 983 606,55 PLN.
- 4) **INFORMACJE O TERMINIE TRWANIA LUB ROZPOCZĘCIA/REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
Zakończenie 31.12.2010.

CZĘŚĆ nr 2

NAZWA Pakiet II

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa 180 samochodów osobowych przeznaczonych dla Spółek Zarządzających Liniami Biznesowymi, Spółek parterowych w ramach GK PGE, Dyrektorów jednostek organizacyjnych,, Zastępców Dyrektorów jednostek organizacyjnych i Kierowników dla których samochód jest narzędziem pracy, Pracowników dla których samochód jest narzędziem pracy.
Pozostałe warunki zgodnie z pkt II.1.5) Ogłoszenia.
Szczegółowy opis samochodów osobowych (parametry techniczne) objętych zamówieniem zostanie opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość zamawianych samochodów o 60 samochodów.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
34110000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
szacunkowy koszt bez VAT: 12 069 547,80 PLN.
- 4) **INFORMACJE O TERMINIE TRWANIA LUB ROZPOCZĘCIA/REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zakończenie 31.12.2010.

CZĘŚĆ nr 3

NAZWA III

1) **KRÓTKI OPIS:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 16 samochodów dostawczych przeznaczonych dla Pracowników dla których samochód jest narzędziem pracy.

Pozostałe warunki zgodnie z pkt II.1.5) Ogłoszenia.

Szczegółowy opis samochodów dostawczych (parametry techniczne) objętych zamówieniem zostanie opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość zamawianych samochodów o 5 samochodów.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

34110000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

szacunkowy koszt bez VAT: 789 750,00 PLN.

4) **INFORMACJE O TERMINIE TRWANIA LUB ROZPOCZĘCIA/REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zakończenie 31.12.2010.

CZĘŚĆ nr 4

NAZWA IV

1) **KRÓTKI OPIS:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 12 samochodów osobowych dla Spółek Zarządzających Liniami Biznesowymi, Spółek parterowych w ramach GK PGE, Dyrektorów jednostek organizacyjnych, Zastępców Dyrektorów jednostek organizacyjnych i Kierowników dla których samochód jest narzędziem pracy, Pracowników dla których samochód jest narzędziem pracy, których finansowanie zakupu będzie w formie leasingu operacyjnego.

Pozostałe warunki zgodnie z pkt II.1.5) Ogłoszenia.

Szczegółowy opis samochodów osobowych (parametry techniczne) objętych zamówieniem a także warunki leasingu finansowe zostaną opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość zamawianych samochodów o 4 samochody.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

34110000, 66114000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

szacunkowy koszt bez VAT: 885 245,90 PLN.

4) **INFORMACJE O TERMINIE TRWANIA LUB ROZPOCZĘCIA/REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zakończenie 31.12.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga wniesienia wadium w następującej wysokości.

Wymagane wadium: 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł) dla oferty składanej na Cześć 1 (Pakiet I).

Wymagane wadium: 120 000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy zł) dla oferty składanej na Cześć 2 (Pakiet II).

Wymagane wadium: 8 000 (słownie: osiem tysięcy zł) dla oferty składanej na Cześć 3 (Pakiet III).

Wymagane wadium: 9 000 (dziewięć tysięcy zł) dla oferty składanej na Cześć 4 (Pakiet IV).

Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część zamówienia zobowiązany będzie wnieść wadium w wysokości stanowiącej sumę kwoty wadium dla odpowiednich części zamówienia, na które składa ofertę. Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zamawiający przewiduje następujące sposoby finansowania zakupu samochodów: Gotówka - zakup na majątek własny Spółek GK PGE (Część 2 (Pakiet II), Część 3 (Pakiet III)), Leasing operacyjny (Część 1 (Pakiet I), Część 4 (Pakiet IV)). Warunki finansowe i uzgodnienie płatnicze zostaną określone w SIWZ.

III.1.3) Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:

Nie.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „Ustawą”), tj.:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują lub będą dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych poniżej.

Wymagane oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia ww. warunków:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawców warunków wynikających z artykułu 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 3) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 2, 4 i 5 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 7) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 powyżej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- 8) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 6 lit. a i c oraz w pkt. 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokument, o którym mowa w pkt. 6 lit. b powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 9) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 6 lit a, b, c i pkt 7 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionych nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 6 lit a, b, c i pkt 7.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11) W przypadku wniosku składanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt 2-5 każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa osobno. Dokument określony w pkt 1 powyżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie.
- Sposób dokonania oceny spełniania warunków:
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie oddzielnie dla każdej części zamówienia (Pakietu) metodą spełnia/nie spełnia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę minimum 400.000,00 (słownie: czterysta tysięcy złotych) – dla oferty składanej na Cześć 1 (Pakiet I), na sumę minimum 5.000.000,00 (słownie: pięć milionów złotych) – dla oferty składanej na Cześć 2 (Pakiet II), na sumę minimum 300.000,00 (słownie: trzysta tysięcy złotych) – dla oferty składanej na Cześć 3 (Pakiet III), na sumę minimum 350.000,00 (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych) – dla oferty składanej na Cześć 4 (Pakiet IV). Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności: Polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z sumą gwarancyjną w kwocie nie mniejszej niż ww. kwoty.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie oddzielnie dla każdej części zamówienia (Pakietu) metodą spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów wskazanych powyżej.

W sytuacji gdy wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na więcej niż jedną część zamówienia, zobowiązany jest wykazać posiadanie ubezpieczenia OC na kwotę nie mniejszą niż suma minimalnych sum gwarancyjnych wskazanych powyżej, wymaganych w stosunku do tych części na które wykonawca składa wniosek.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu określony w niniejszym punkcie wykonawcy powinni spełniać łącznie.

W przypadku, gdy wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy je na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu wystawienia/sporzządzenia dokumentu lub zawarcia umowy ubezpieczenia.

III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują lub będą dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie), wykonał odpowiednio:

- dla Części 1 (Pakiet I): co najmniej 2 dostawy, z których każda obejmowała co najmniej 4 samochody osobowe odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. fabrycznie nowe, o mocy silnika nie mniejszej niż 250 KM o nadwoziu sedan o długości nie mniejszej niż 4800 mm,
- dla Części 2 (Pakiet II): co najmniej 2 dostawy, z których każda obejmowała co najmniej 100 samochodów osobowych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. fabrycznie nowych, o mocy silnika nie mniejszej niż 60 KM,
- dla Części 3 (Pakiet III): co najmniej 2 dostawy, z których każda obejmowała co najmniej 10 samochodów dostawczych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. fabrycznie nowych, o ładowności nie mniejszej niż 620 kg,
- dla Części 4 (Pakiet IV): co najmniej 2 dostawy, z których każda obejmowała co najmniej 8 samochodów osobowych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. fabrycznie nowych, o mocy silnika nie mniejszej niż 60KM.

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia technicznego a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw wraz z podaniem ich

wartości, przedmiotu (w tym ilości samochodów), dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały należycie wykonane.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie oddzielnie dla każdej części zamówienia (Pakietu) metodą spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów wskazanych powyżej.

W przypadku wykonawców składających wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na więcej niż jedną część zamówienia, wykonawca zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem będącym sumą doświadczeń wymaganych dla każdej części zamówienia, na którą składa wniosek.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym punkcie wykonawcy powinni spełniać łącznie.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający do złożenia ofert wstępnych w ramach każdej części (pakietu) zamówienia zaprosi 15 wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w ramach danej części (pakietu) zamówienia będzie większa niż 15, Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych 15 Wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełnienia warunku w zakresie posiadanego doświadczenia określonego powyżej.

Kwalifikacja wykonawców do dalszego etapu odbędzie się na podstawie zdobytych punktów. Za każdą wykonaną dostawę (ponad wymagane minimum) wykazaną w wykazie i spełniającą warunki Zamawiającego Wykonawca otrzyma 1 pkt. Wykonawcy, którzy uzyskają największą liczbę punktów zostaną zaproszeni do składania ofert wstępnych. Jeżeli na podstawie ww sposobu nie będzie możliwe wybranie 15 Wykonawców z tego powodu, iż dwóch lub więcej wykonawców otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający zastosuje kolejne kryterium – łącznej liczby dostarczonych samochodów spełniających postawione wymagania.

Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dla danej części (pakietu) zamówienia będzie mniejsza niż 15, Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wszystkich wykonawców spełniających te warunki. Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert wstępnych traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone:

Nie.

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury:

Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani: nie.

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia:

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga: 75.

2. Koszty serwisu. Waga: 20.

3. Średnie zużycie paliwa deklarowane przez producenta w parametrach technicznych dla cyklu mieszanego.

Waga: 5.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**
DS/30000631/09.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**
Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**
Dokumenty odpłatne: nie.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
2.6.2009 - 11:00.

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**
Nie.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**
Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

1) PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz następujących spółek Grupy Kapitałowej PGE: PGE Lubelskie Zakłady Energetyczne S.A., PGE Łódzki Zakład Energetyczny S.A., PGE Rzeszowski Zakład Energetyczny S.A., PGE Zakład Energetyczny Białystok S.A., PGE Zakład Energetyczny Warszawa-Teren S.A., PGE Zakłady Energetyczne Okręgu Radomsko-Kieleckiego S.A., PGE Dystrybucja LUBZEL Sp. z o.o., PGE Elektrownia Bełchatów S.A., PGE Kopalnia Węgla Brunatnego Turów S.A., PGE Zespół Elektrowni Dolna Odra S.A., PGE Elektrociepłownia Gorzów S.A., PGE Zakład Energetyczny Łódź - Teren Obrót sp. z o.o., PGE Dystrybucja Warszawa-Teren Sp. z o. o., PGE Zespół Elektrowni Wodnych Dychów S.A., PGE Dystrybucja Łódź-Teren S.A., PGE Dystrybucja Łódź Sp. z o. o., PGE Elektrociepłownia Lublin-Wrotków Sp. o. o., PGE Elektrociepłownia Rzeszów S. A., PGE Elektrociepłownia Kielce S.A., PGE Energia Odnawialna S.A., PGE Kopalnia Węgla Brunatnego Bełchatów S.A., Zespół Elektrowni Wodnych Porąbka – Żar S.A.

2) Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnioną osobę (osoby), dla której upoważnienie zostało dołączone do wniosku. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3) Wymaga się, aby wniosek był podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest, aby wszystkie strony wniosku zawierające treść były ponumerowane i parafowane przez osobę/y podpisujące wniosek. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę/y podpisujące wniosek, dodatkowo mogą być opatrzone datą dokonania poprawki. Do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

jeśli wniosek podpisuje osoba nie wymieniona w załączonym do wniosku odpisie z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania wykonawców w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4) Wniosek należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia i informacje Wykonawcy powinny być sporządzone trwałą techniką pisarską.

6) Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy umieścić w dodatkowej kopercie z dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści Wniosku w całości.

7) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zawierający wymagane oświadczenia i dokumenty Wykonawcy, w formie pisemnej, podpisane przez osoby uprawnione, należy złożyć w 3 egzemplarzach (oryginał i 2 kopie). Dodatkowo wniosek powinien zostać złożony również w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału.

8) Wymaga się, aby wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu był dostarczony w nieprzejrzystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości. Opakowanie zewnętrzne Wniosku powinno być opisane w następujący sposób: „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na /przedmiot zamówienia/ oraz winien zawierać dopisek „Nie otwierać przed dniem /termin złożenia wniosku/ godz.” i zaadresowane do Zamawiającego: PGE Polska Grupa Energetyczna S.A., Departament Zakupów, ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa.

9) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do Wniosku dokumentów i oświadczeń.

10) Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji z ogłoszeniem. Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu powinni złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w oparciu o Ogłoszenie o zamówieniu. Po dokonaniu oceny ww. wniosków Zamawiający zaprosi Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu do składania Ofert wstępnych. Wraz z zaproszeniem Zamawiający przekaze specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wykonawcy, którzy złożyli oferty wstępne nie podlegające odrzuceniu zostaną zaproszeni do negocjacji. Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców, z którymi prowadził negocjacje.

11) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z warunkami określonymi w art. 134 ust. 6 pkt 4 obejmujące wszystkie części zamówienia.

12) Wniosek do dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien wskazywać na jaką część (pakiet) zamówienia wykonawca składa wniosek.

13) Zamawiający wymaga, aby wnioski przekazane faksem lub drogą elektroniczną zostały niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, al. J. Ch. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail uzp@uzp.gov.pl.
Tel. +48 224587777 / 224587801. Faks +48 224587700.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Terminy wnoszenia protestów (art. 180 ustawy pzp):

1. dziesięć dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do wniesienia protestu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
2. w przypadku protestów dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu – czternaście dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
3. w przypadku protestów dotyczących SIWZ - dziesięć dni od dnia doręczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Terminy składania odwołań:

Zgodnie z art. 184 ust. 1 ustawy PZP odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Terminy składania skarg (art. 195 ustawy pzp):

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych, ul. Bagatela 12, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. Faks +48 224587800.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

12.5.2009.