



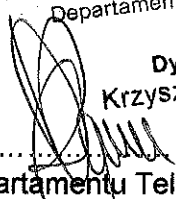
## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU NIEPUBLICZNYM NA:**

**„ZAKUP USŁUG SERWISU DLA SPRZĘTU UŻYTKOWANEGO W RAMACH  
ŚRODOWISKA ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA mySAP.com  
w PGE POLSKA GRUPA ENERGETYCZNA”**

**PGE Polska Grupa Energetyczna**  
**Departament Teleinformatyki**

Uzgodniono



**Dyrektor**  
**Krzysztof Jarosz**

.....  
Dyrektor Departamentu Teleinformatyki

**Warszawa, 9 kwiecień 2009 r.**

A small, handwritten mark or signature is located in the bottom left corner of the page.

## **CZĘŚĆ I**

### **WYMAGANIA FORMALNE**

*M*

**SPIS TREŚCI**

1.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
3.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
4.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	3
5.	OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE .....	4
6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
7.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
8.	DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
9.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM.....	6
10.	OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.....	6
11.	UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ .....	7
12.	WADIUM .....	7
13.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	9
14.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	9
15.	ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY .....	10
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	11
17.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	11
18.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.....	12
19.	WYMAGANE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ .....	12
20.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	12
21.	WZÓR UMOWY .....	13
22.	ŚRODKI ODWOŁAWCZE .....	13
23.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	13
24.	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW.....	13

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**PGE Polska Grupa Energetyczna SA (PGE SA)**  
**Z siedzibą w Lublinie, 20-340 Lublin, ul. Garbarska 21a**  
**Adres do doręczeń: ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa**  
**Telefon: 0-prefix-22 340 20 82**  
**Fax: 0-prefix-22 340 10 65**

Konto bankowe:

Bank Handlowy w Warszawie S.A.

nr rachunku: 16 1030 1508 0000 0005 0004 7003

NIP: 526 025 05 41, Regon: 006227638

Wysokość kapitału zakładowego wynosi 14.705.765.000,00 w całości wpłacony  
Ilekcroć w Specyfikacji jest mowa o „Zamawiającym” należy przez to rozumieć PGE  
S.A.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w Regulaminie zakupów PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. zatwierdzonym Uchwałą Zarządu PGE SA Nr 442/104/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. (zwany dalej „Regulaminem”). Regulamin jest dostępny na stronie internetowej [www.pgesa.pl/BIP](http://www.pgesa.pl/BIP) w zakładce „PRZETARGI”.

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych równoważnych do oferowanych przez producenta sprzętu tj. firmę Hewlett Packard: *HP Proactive 24* (Nr produktu HA111AC) oraz *HP Critical Service* (Nr produktu HA112AC), których zakres oraz okres świadczenia jest określony w:
  - Załączniku nr 1 – Rodzaje systemów komputerowych objętych usługami serwisu technicznego, miejsce świadczenia oraz poziomy usług serwisowych i okres ich świadczenia.
2. Wykonawca świadczy usługi serwisowe w obiektach Zamawiającego, szczegółowo wymienionych w Załączniku nr 1 do SIWZ lub w innych miejscach uzgodnionych przez Strony, a w szczególności w siedzibie Wykonawcy lub w jego pomieszczeniach.

**4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z § 24 ust. 3 t) Regulaminu.

**5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana Umowa na okres od daty zawarcia Umowy do 31 maja 2010 r.

**7. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca może ubiegać się o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

➤ każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest posiadać status partnera producenta serwisowanego sprzętu (firmy Hewlett Packard);

b) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, tj:

➤ w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia Postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, wykonali co najmniej jedno zamówienie w zakresie serwisowania sprzętu ekwiwalentnego dla sprzętu objętego przedmiotem zamówienia, o łącznej wartości nie mniejszej niż 150.000 zł;

c) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia tj:

➤ jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Ocena spełnienia wymaganych warunków, opisanych w pkt. 7 ppkt.1 będzie dokonywana na podstawie treści złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8, na zasadach „spełnia „ lub „nie spełnia” wymaganego warunku. Zamawiający dopuszcza możliwość spełnienia warunku wskazanego w pkt. 7.1 b) łącznie z wykonawcą, z którym wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, którzy nie spełniają wymaganych warunków, nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających ich spełnienie, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy wspólnie. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.
4. Zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **8. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wraz z ofertą należy dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - c) wykaz wykonanych zamówień, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 7. 1 lit b SIWZ z podaniem przedmiotu zamówienia oraz daty wykonania zamówienia, odbiorcy usługi oraz wartości zamówienia;
  - d) polisę lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem Zamówienia;
  - e) dokument potwierdzający status partnera producenta sprzętu objętego przedmiotem zamówienia (firmy Hewlett Packard),
  - f) oświadczenie, że
    - posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem,

- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi od wykonania zamówienia,
  - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1 ppkt a) i b) składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia dokumenty określone w pkt 8.1 ppkt a, b, d składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Pozostałe dokumenty będą oceniane łącznie dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. Zamawiający oprócz formy pisemnej do porozumiewania się z Wykonawcami dopuszcza faks i drogę elektroniczną.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **MB/30000616/09**.
3. Wszelka korespondencja powinna być kierowana na adres:

PGE Polska Grupa Energetyczna SA z siedzibą w Lublinie

Adres do doręczeń:

Departament Zakupów

ul. Mysia 2, 00 – 496 Warszawa

Fax 022 693 10 65

## **10. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Elżbieta Dziedzic – tel (+48) (22) 340 1090, email: [elzbieta.dziedzic@pgesa.pl](mailto:elzbieta.dziedzic@pgesa.pl)

## **11. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert. Wskazane jest, aby pytania były kierowane za pomocą poczty elektronicznej w formie edytowalnej (np. w formacie MS Word).
2. Zamawiający zamieści na stronie internetowej treść pytań i udzielonych odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania. Przekazane wyjaśnienia będą dla Wykonawców wiążące.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów wchodzących w skład Specyfikacji. Dokonane w ten sposób uzupełnienie Zamawiający zamieści na stronie internetowej i będzie ono dla Wykonawców wiążące.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli w wyznaczonym terminie prawidłowych oświadczeń i dokumentów, o uzupełnienie w wyznaczonym przez nią terminie brakujących lub nieprawidłowych dokumentów lub oświadczeń.
6. Udzielając wyjaśnień, o których mowa w pkt.4, Wykonawca nie może zmienić treści złożonej oferty. Zmiana oferty po terminie składania ofert skutkuje jej odrzuceniem.

## **12. WADIUM**

1. Terminowe wniesienie wadium jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium ustala się w wysokości 5.000,00 PLN (pięć tysięcy złotych).
4. Wadium można wnieść w następujących formach:
  - a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany w punkcie 1 SIWZ,
  - b) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - c) w gwarancjach lub poręczeniach bankowych.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty po-

- twierdzenie dokonanego przelewu kwoty wadium z zaznaczeniem, że wpłata dotyczy przedmiotowego postępowania. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.
6. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data uznania rachunku bankowego Zamawiającego, podanego w punkcie 1 SIWZ.
  7. Dokumenty, o których mowa w ppkt 4 b) i c) muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
  8. Wadium w postaci niepieniężnej winno być nieodwołalne i mieć oznaczone tytuły bezwarunkowej wymagalności, płatne na pierwsze żądanie pod rygorem nieważności w przypadkach określonych w ppkt 12 i 13 poniżej.
  9. Zamawiający zwróci Wykonawcom niezwłocznie wadium, jeżeli:
    - a) upłynął termin związania ofertą,
    - b) postępowanie zostało unieważnione i upłynął termin wnoszenia środków odwoławczych,
    - c) zawarto umowę zakupową.
  10. Na pisemny wniosek Wykonawcy wadium zostanie niezwłocznie zwrócone Wykonawcy:
    - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
    - b) który został wykluczony z postępowania,
    - c) którego oferta została odrzucona.
  11. Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę praw do wniesienia protestu.
  12. Wykonawca, który wycofał ofertę po upływie terminu składania ofert, traci wadium na rzecz Zamawiającego.
  13. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) uchyla się od zawarcia umowy zakupowej;
    - b) odmówił podpisania umowy zakupowej;
    - c) nie wniósł w terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wymagany termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferty winny być przygotowane z uwzględnieniem poniższych zasad:
  - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
  - b) oferta powinna być napisana trwałą techniką pisarską. Wskazane jest, aby oferta była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację,
  - c) ofertę należy sporządzić w języku polskim,
  - d) ofertę należy złożyć w 3 (trzech) egzemplarzach (1 oryginał plus 2 kopie), przy czym jeden egzemplarz powinien być opatrzony napisem ORYGINAŁ, a pozostałe napisem: KOPIA NR..... Zamawiający oczekuje, że jeden egzemplarz Wykonawca dostarczy w wersji elektronicznej na nośniku CD (skan oferty). W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy uznana będzie treść oryginału,
  - e) wymaga się, aby oferta była dostarczona w nieprzejrystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania,
  - f) opakowanie oferty powinno być opisane w następujący sposób: „Oferta na /przedmiot zamówienia/” oraz winna zawierać dopisek „Nie otwierać przed dniem /termin otwarcia ofert/ godz. 12:00”, oraz powinno zawierać adres Wykonawcy, umożliwiający zwrot oferty, w przypadku zmiany lub wycofania oferty przed terminem otwarcia, lub w przypadku złożenia jej po terminie,
  - g) wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty zawierające treść były ponumerowane i parafowane przez osobę(y) podpisującą ofertę,
  - h) wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę, dodatkowo winny być opatrzone datą dokonania poprawki,
  - i) Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy

oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.

2. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty ,
- b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 8.1 a),
- c) pełnomocnictwo do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy oraz dokonywania rozliczeń z Zamawiającym w przypadku wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie z Wykonawcą zagranicznym,
- d) potwierdzenie wniesienia wadium w sposób określony w pkt. 12.4 SIWZ,
- e) dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt. 8 SIWZ,
- f) szczegółowy opis świadczonych usług serwisowych.

3. Niespełnienie którejkolwiek z wyżej wskazanych zasad przygotowania oferty może skutkować odrzuceniem oferty.

## **15. ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę, stosując następujące zasady:

- a) zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej,
- b) oferta zmieniona powinna być przygotowana, opakowana i zaadresowana w sposób opisany w pkt. 14 niniejszego SIWZ. Dodatkowo, opakowanie zmienionej oferty należy opatrzyć wyraźnym napisem „Zmiana oferty”,
- c) w przypadku kolejnej zmiany oferty należy za napisem „Zmiana oferty” podać odpowiedni numer porządkowy dokonanej zmiany,
- d) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opatrzone napisem „Wycofanie oferty”,
- e) oferta zmieniana lub wycofana będzie odesłana na adres Wykonawcy umieszczony na opakowaniu.

## 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:
  - a) oferty należy złożyć w terminie do dnia **23.04.2009 r.** godzina **11:45** w biurze Zamawiającego, Kancelaria Główna.
  - b) oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert.
  - a) otwarcie ofert odbędzie się w dniu **23.04.2009 r.** o godzinie **12:00** w biurze Zamawiającego, sala 458. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele Wykonawców,
  - b) podczas otwarcia ofert podane zostaną następujące informacje: nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny,
  - c) informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone nieobecnym Wykonawcom wyłącznie na ich wniosek.

## 17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać w formularzu oferty.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy podali cenę ofertową zawierającą cenę netto w PLN, kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w PLN.
3. Cena ofertowa będzie ceną ryczałtową i zawierać będzie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wymaga:
  - a) dla Wykonawców mających siedzibę i miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (krajowych): cena ofertowa musi zawierać cenę netto w PLN, kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w PLN,
  - b) dla Wykonawców mających siedzibę i miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (zagranicznych): cenę netto w PLN,
  - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej [zgodnie z wymaganiami zawartymi z ppkt a) lub b)] uzależniony jest od tego, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzie-

lenie Zamówienia zobowiązany będzie do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy.

5. Dla celów porównania ofert Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku VAT.

#### **18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie Regulaminu.
2. Oferty zostaną ocenione według następujących kryteriów: cena 100%

#### **19. WYMAGANE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą, który otrzyma największą ilość punktów.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przedstawi do podpisu Umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Zamawiający zawiera Umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Warunkiem wejścia w życie Umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 20.

#### **20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawcy, których oferty zostały wybrane jako najkorzystniejsze, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 15.000,00 PLN.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu (na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego),
  - b) poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej musi zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zamawiają-

cego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie uregulował swoich zobowiązań wynikających z zawartej Umowy.

4. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania Umowy. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa Umowa.

#### **21. WZÓR UMOWY**

Wzór Umowy zawarty w Załączniku nr 3 do SIWZ stanowi jej integralną część. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana Umowa zgodnie ze wzorem, o którym mowa wyżej.

#### **22. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu, przysługują środki odwoławcze, na zasadach określonych w Regulaminie.

#### **23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ mają zastosowanie postanowienia Regulaminu oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

#### **24. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1	Rodzaje systemów komputerowych objętych usługami serwisu technicznego, miejsce świadczenia oraz poziomy usług serwisowych i okres ich świadczenia
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Wzór umowy

## Załącznik Nr 1

**Rodzaje systemów komputerowych objętych usługami serwisu technicznego oraz poziomy świadczonej usług**

L.p.	System	Nr seryjny	Okres świadczenia usług	Poziom obsługi (na poziomie produktu serwisowego)	Lokalizacja Sprzętu
1	HP Proliant	7J35KYD1F01E	31.05.2010	HP Proactive 24 [HA111AC]	Warszawa, ul. Mysia 2
2	HP Proliant	7J2BJNT1L02C			
3	HP Proliant	7J35KYD1R00W			
4	HP Proliant	7J35KYD1R011			
5	HP Proliant	7J35KYD1F02J			
6	HP Proliant	7J35KYD1F039			
7	HP Proliant DL360	7J35KYD1F029			
8	HP EVA8000	GB80642SN3	31.12.2009	HP Critical Service z 6h CTR [HA112AC]	Warszawa, ul. Mysia 2
9	HP 9000 / K220	3629G07720		HP Proactive 24 [HA111AC]	Warszawa, ul. Mysia 2

Informacja dodatkowa: obecnie Zamawiający dla systemu HP EVA8000 posiada wykupioną usługę serwisową na poziomie HP Proactive 24 [HA111AC] na okres do 31.05.2010 r.

Załącznik nr 2 do SIWZ

## FORMULARZ OFERTY

Numer postępowania : MB/30000616/09

(Miejsce i data)

- I. OFERTĘ składa: (nazwa, adres i NIP Wykonawcy)
- II. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM (W SPRAWIE NINIEJSZEJ OFERTY)

Imię i nazwisko:	
Organizacja:	
Adres:	
Telefon:	
Fax:	
e-mail:	

### III. OFERTA WYKONAWCY

1. My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, że:
- Spełniamy warunki określone w § 25 ust. 1 „Regulaminu zakupów PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. ” tj:
- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia,

**„Zakup usług serwisu dla sprzętu użytkowanego w ramach środowiska Zintegrowanego Systemu Zarządzania mySAP.com w PGE POLSKA GRUPA ENERGETYCZNA S.A.”**

zgodnie z warunkami i terminami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

4. Przedstawione w niniejszej ofercie miesięczne wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach podanych w SIWZ za cenę:

<b>System</b>	<b>Wynagrodzenie miesięczne netto</b>	<b>Stawka VAT</b>	<b>Wynagrodzenie miesięczne brutto (tj. z podatkiem VAT)</b>
HP Proliant DL360			
HP EVA8000			
HP 9000 / K220			
<b>Łącznie</b>			

Łączna wartość netto miesięcznego wynagrodzenia .....  
(słownie ..... ) PLN.

Stawka VAT .....

Łączna wartość brutto miesięcznego wynagrodzenia .....  
(słownie ..... ) PLN.

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Niniejszym oświadczamy, że podpiszemy umowę zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ.
8. Niniejszym oświadczamy, iż zachowamy poufność danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w procesie toczącego się postępowania.

Nazwisko i imię: .....

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty:

.....

Miejscowość i data: .....

## UMOWA SERWISOWA

zawarta w Warszawie, w dniu \_\_\_\_\_ roku, pomiędzy:

**PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.** z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21a, 20-340 Lublin, adres do doręczeń ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000059307, NIP 526-025-05-41, wysokość kapitału zakładowego 14.705.765.000 zł, zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_  
zgodnie z aktualnym odpisem z KRS z dnia \_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą i adresem w \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_,  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_  
zgodnie z aktualnym odpisem z KRS z dnia \_\_\_\_\_

Zamawiający oraz Wykonawca łącznie zwani będą w dalszej części Umowy „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Zawarcie niniejszej Umowy następuje w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie obowiązującego u Zamawiającego „Regulaminu zakupów PGE Polska Grupa Energetyczna SA” - zwanego dalej „Postępowaniem”.

### 1. Przedmiot Umowy

- 1.1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych, których zakres, warunki oraz okres świadczenia został szczegółowo określony w :

- a) Załączniku nr 1 – w którym opisano: rodzaje systemów komputerowych objętych usługami serwisu technicznego, miejsce świadczenia usług, poziomy usług serwisowych oraz czas ich świadczenia;
- b) Załączniku nr 2 – Szczegółowy opis świadczonych usług serwisowych.  
- zwane dalej „usługami serwisowymi”.

- 1.2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi serwisowe, w obiektach Zamawiającego, szczegółowo wymienionych w Załączniku nr 1 lub w innych miejscach uzgodnionych przez Strony, a w szczególności w siedzibie Wykonawcy lub w jego pomieszczeniach.
- 1.3. Wykonawca oświadcza, że usługi serwisowe wykonywać będzie z należytą starannością w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności.

## **2. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczone usługi**

- 2.1. Wysokość wynagrodzenia za usługi serwisowe określa Załącznik nr 3 do Umowy.
- 2.2. Wynagrodzenie za usługi serwisowe płatne jest w okresach miesięcznych, za każdy miesiąc świadczenia usług, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, nie później niż ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym wykonywano usługi, na podstawie comiesięcznego raportu z przebiegu świadczenia usług.
- 2.3. Wzór raportu, o którym mowa w pkt 2.2., został określony w Załączniku nr 4.

## **3. Warunki płatności**

Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 2, płatne będzie w terminie 30 (słownie : trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia wystawienia faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy na niej wskazany, po uprzednim jej doręczeniu Zamawiającemu na adres ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa. Zmiana adresu do doręczeń nie wymaga zmiany niniejszej Umowy i staje się skuteczna z chwilą pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o zmianie.

## **4. Okres obowiązywania i rozwiązanie Umowy.**

- 4.1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia .....do dnia .....

- 4.2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków świadczenia usług.
- 4.3. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę w każdym czasie, bez podawania przyczyn, z zachowaniem 1 (słownie : jedno) miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**5. Przeniesienie praw i obowiązków.**

Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść żadnych swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy.

**6. Poufność informacji.**

- 6.3. W okresie obowiązywania Umowy oraz przez 3 (słownie : trzy) lata od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonaniem niniejszej Umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, oznaczonych przez Stronę ujawniającą jako poufne („Informacje poufne”) z dołożeniem, co najmniej takiej staranności, jakiej dokłada w celu ochrony swoich własnych informacji poufnych.
- 6.3. Strona otrzymująca Informacje poufne może ujawnić je jedynie swoim upoważnionym pracownikom, podwykonawcom w zakresie Umowy oraz doradcom i audytorom. W takim przypadku ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania tych osób jak za swoje własne.
- 6.3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie obowiązuje Stronę otrzymującą w przypadku, gdy Informacja poufna:
- a) jest lub stanie się publicznie znana bez naruszenia przez Stronę otrzymującą zobowiązania do zachowania poufności na podstawie niniejszej Umowy;
  - b) zostanie otrzymana przez Stronę otrzymującą od osoby trzeciej bez naruszenia zobowiązania do poufności ciążącego na osobie trzeciej;
  - c) zostanie ujawniona na żądanie właściwych organów władzy państwowej, samorządowej lub sądu, zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa;

- d) zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Strony przekazującej Informacje poufne;
- e) zostanie opracowana niezależnie, co Strona otrzymująca może udowodnić.

## **7. Ochrona informacji niejawnych.**

- 7.1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych ustawą z dnia 22 stycznia 1999 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r., Nr 196, poz. 1631, z późn. zm. – zwanej dalej „ustawą o ochronie informacji”), Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do określenia na piśmie i przekazania Wykonawcy rodzaju informacji niejawnych, do których dostęp ma Wykonawca oraz stosownej klauzuli poufności, w przypadku, gdy informacje uzyskane przez Wykonawcę w ramach Umowy są informacjami niejawnymi.
- 7.2. W przypadku wymogu uzyskania poświadczeń bezpieczeństwa przez Wykonawcę związanego z dostępem do informacji niejawnych Zamawiającego, termin wykonania zobowiązań umownych ulega przesunięciu o czas potrzebny na uzyskanie takich poświadczeń.
- 7.3. W przypadku, gdy okaże się, że usługi lub towary objęte Umową wymagają kontroli przez właściwe jednostki pod względem bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą o ochronie informacji, bieg terminów świadczenia usług ulega zawieszeniu. Jeżeli decyzja/zalecenia właściwych jednostek będą skutkowały koniecznością zmiany zakresu usług lub zakupu towarów, Strony uzgodnią dalszy tryb postępowania.
- 7.4. Wszelkie powiadomienia przekazywane będą na piśmie na adres każdej ze Stron podany w niniejszej Umowie lub inny dostępny adres wskazany w piśmie skierowanym do drugiej Strony.

## **8. Dostępność i zakres stosowania.**

- 8.3. Sprzęt i oprogramowanie muszą spełniać poniższe kryteria, aby były objęte Umową.
  - 8.1.1. Sprzęt komputerowy:
    - 8.1.1.1. Usługi serwisowe będą świadczone względem urządzeń znajdujących się w Polsce, bez zmian i modyfikacji nieprzewidzianych w dokumentacji urządzenia, znajdujących się w chwili zawarcia

Umowy w dobrym stanie technicznym, który Wykonawca sprawdzi i potwierdzi w formie pisemnej w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni kalendarzowych od dnia obowiązywania Umowy, zgodnie z pkt 4.1., przeprowadzając przegląd ich stanu technicznego. Koszt wykonania przeglądu wliczony jest w wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 2 Umowy. Wykonawca ma prawo odstąpić od wykonania przeglądu stanu technicznego urządzeń. W takim wypadku Strony uznają, że sprzęt objęty Umową jest sprawny technicznie i spełnia kryteria wymagane przez Umowę, od dnia o którym mowa w pkt 4.1.

8.1.1.2. Jeżeli z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy termin wykonania przeglądu stanu technicznego urządzeń zostanie przesunięty, to do czasu zakończenia przeglądu wszystkie zgłoszenia serwisowe realizowane będą na warunkach każdorazowo uzgadnianych z Zamawiającym.

8.1.1.3. Jeżeli w trakcie przeglądu stwierdzone zostaną usterki w funkcjonowaniu urządzeń, duże zabrudzenie, zmiany lub modyfikacje nieprzewidziane w dokumentacji, to Zamawiający będzie zobowiązany na własny koszt usunąć nieprawidłowości. Wykonawca może doprowadzić urządzenia do stanu spełniającego kryteria Umowy, za odrębnie ustalonym przez Strony wynagrodzeniem.

8.1.1.4. Zamawiający oświadcza, że posiada ważną licencję na używane oprogramowanie objętego Umową. Wykonawca zastrzega sobie prawo weryfikacji legalności używanego oprogramowania objętego Umową.

## **9. Dostęp do sprzętu komputerowego i oprogramowania objętych Umową.**

- 9.1. Zamawiający udzieli Wykonawcy dostępu do sprzętu komputerowego i oprogramowania objętych Umową oraz umożliwi mu użycie niezbędnego wyposażenia i środków technicznych do ich obsługi, niezwłocznie po przybyciu przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.2. Zamawiający oświadcza, że na wniosek Wykonawcy udzieli mu wszelkich koniecznych i niezbędnych wyjaśnień związanych ze świadczeniem usług serwisowych koniecznych do należytego wykonania Umowy
- 9.3. Przed wezwaniem ekipy serwisowej Wykonawcy, Zamawiający może być

zobowiązany do przeprowadzenia testów samokontrolnych dostarczonych przez Wykonawcę.

- 9.4. Zamawiający zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki zapewniające bezpieczeństwo i higienę pracy pracowników Wykonawcy wykonujących usługi u Zamawiającego, obejmujące także obecność przedstawiciela Zamawiającego w czasie wykonywania usług w pomieszczeniach, w których znajduje się sprzęt komputerowy.

## **10. Lokalizacja sprzętu komputerowego i oprogramowania objętych Umową.**

- 10.1. Lokalizacja sprzętu i oprogramowania objętych Umową jest wyszczególniona w Załącznikach nr 1 do Umowy.
- 10.2. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy wystąpi konieczność zmiany lokalizacji urządzeń lub oprogramowania, to Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o zamierzonej zmianie na 10 (słownie : dziesięć) dni kalendarzowych przed zmianą, wskazując adres nowej lokalizacji. Zmiana lokalizacji nie wymaga zmiany niniejszej Umowy i staje się skuteczna z datą wskazaną w pisemnej informacji Zamawiającego przekazanej Wykonawcy.
- 10.3. Wykonawca może na wniosek Zamawiającego uczestniczyć w rozmontowywaniu i instalowaniu urządzeń oraz oprogramowania w nowej lokalizacji

## **11. Eksploatacja sprzętu komputerowego i oprogramowania objętych Umową.**

- 11.1. Sprzęt objęty usługami musi być używany w warunkach określonych przez producenta oraz konserwowany zgodnie z jego zaleceniami.
- 11.2. Zamawiający będzie wykonywał zwykłe czynności operatorskie dotyczące urządzeń i oprogramowania objętych Umową, zgodnie z zaleceniami zawartymi w dokumentacji technicznej lub w innych dokumentach otrzymanych od Wykonawcy.
- 11.3. Zamawiający nie będzie podejmował samodzielnie, bądź przy pomocy podmiotów innych niż Wykonawca, prób modyfikacji lub ulepszeń urządzeń i oprogramowania objętych Umową.

## **12. Zabezpieczenia przed utratą danych.**

Zamawiający jest odpowiedzialny za sporządzanie we własnym zakresie kopii zapasowych. Odtwarzanie utraconych lub zmienionych plików, danych lub programów obciąża Zamawiającego.

## **13. Naprawy i części zamienne.**

Wymienione podzespoły, akcesoria i inne części po ich zainstalowaniu stają się własnością Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający zdecyduje o pozostawieniu dysku, będzie on zobowiązany do zapłaty Wykonawcy jego wartości.

## **14. Materiały objęte prawem autorskim.**

Materiały Wykonawcy, w szczególności instrukcje, podręczniki oraz dokumentacja oprogramowania, objęte ochroną, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) stanowią jego własność i nie mogą być rozpowszechniane ani kopiowane chyba, że kopiuje się je w celach archiwalnych, zastąpienia uszkodzonego egzemplarza lub dla sprawdzenia błędów programu.

## **15. Ograniczenia świadczenia usług.**

15.1. Usługi Wykonawcy w stosunku do urządzeń i oprogramowania objętych Umową mają zastosowanie tylko do wad i usterek w ich działaniu, które powstały z przyczyn tkwiących w tych urządzeniach i oprogramowaniu.

15.2. Usługi nie objęte Umową:

- a) usługi, których konieczność świadczenia powstała z powodu wypadku, katastrof, niedbalstwa, niewłaściwej eksploatacji, nieprawidłowego użycia przez inne osoby niż upoważnione przez Wykonawcę, wadliwego zasilania prądem elektrycznym, awarii klimatyzacji lub urządzeń utrzymujących wilgotność powietrza, działania wirusów komputerowych, a także awarii nośników danych, takich jak: dyskietki, taśmy do streamerów, CD-ROMy, itp.;
- b) usługi, których konieczność wykonania powstała na skutek usiłowania naprawy lub modyfikacji, nieprawidłowej konserwacji lub przeniesienia urządzeń i oprogramowania objętych Umową przez inne podmioty niż Wykonawca;
- c) wymiana materiałów eksploatacyjnych.

15.3. Jeżeli, zdaniem Wykonawcy, jakieś urządzenie nieobjęte serwisem w ramach niniejszej Umowy utrudnia wykonywanie serwisu, Zamawiający obowiązany jest na własny koszt i ryzyko chwilowo je usunąć, aby dać Wykonawcy

możność konserwowania urządzeń objętych świadczeniem usług serwisowych.

15.4. Usługi nie objęte Umową mogą być wykonane przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego na podstawie odrębnej umowy.

## **16. Odpowiedzialność Wykonawcy.**

16.1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu ewentualnego ujawnienia się wad prawnych oprogramowania nabytego przez Zamawiającego od osób i podmiotów trzecich.

16.2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do naliczania kary umownej za każdą godzinę opóźnienia w świadczeniu usług w wysokości 0,5% (słownie: zero i pięć dziesiątych procent) kwoty netto wynagrodzenia miesięcznego z tytułu świadczenia tych usług, o którym mowa w Załączniku 3;

16.3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## **17. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

17.1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania Umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanego dalej „zabezpieczeniem”) w jednej z 4 form : pieniądzu, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo poręczeniu bankowym.

17.2. Kwotę zabezpieczenia ustala się w wysokości 15.000,00 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

17.4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

17.5. Zabezpieczenie nie wykorzystane na pokrycie roszczeń Zamawiającego zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni kalendarzowych od daty wygaśnięcia Umowy.

## **18. Postanowienia końcowe.**

18.1. Wykonawca uprawniony jest do wyboru wykwalifikowanych podwykonawców w ramach niniejszej Umowy. Za ich działania i zaniechania Wykonawca odpowiada, jak swoje własne działania lub zaniechania.

18.2. Załączniki nr 1, 2, 3, 4 do Umowy stanowią jej integralną część.

18.3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

- 18.4. Umowa podlega prawu polskiemu, a wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla adresu do doręczeń dla Zamawiającego, Warszawa ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa.
- 18.5. Umowa została sporządzona w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (słownie : dwóch) dla Zamawiającego i 1 (słownie : jednym) dla Wykonawcy.
- 18.6. Warunki Umowy są wyrazem całkowitego porozumienia Stron w sprawie świadczenia usług określonych niniejszą Umową i zastępują wszelkie wcześniejsze porozumienia między Stronami, ustne lub pisemne, w zakresie nią objętym.

**Spis załączników:**

Załącznik nr 1 – Rodzaje systemów komputerowych objętych usługami serwisu technicznego, miejsce świadczenia usług oraz poziomy usług serwisowych i czas ich świadczenia

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis świadczonych usług serwisowych

Załącznik nr 3 - Wynagrodzenie za świadczone usługi serwisowe

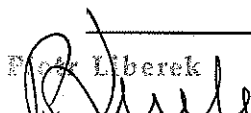
Załącznik nr 4 – Wzór Raportu

Wykonawca

Zamawiający

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

  
Piotr Liberek

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**RAPORT Z WYKONANIA USŁUG SERWISOWYCH  
W MIESIĄCU ..... 200..**

ZAMAWIAJACY: PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.

WYKONAWCA: .....

Lp.	System	Rodzaj problemu	Zgłoszenie problemu (data, godz.)	Rozwiązanie problemu (data, godz.)

Warszawa, dnia .....

.....  
W imieniu Wykonawcy

Potwierdzam zgodność raportu ze stanem faktycznym

.....  
W imieniu Zamawiającego